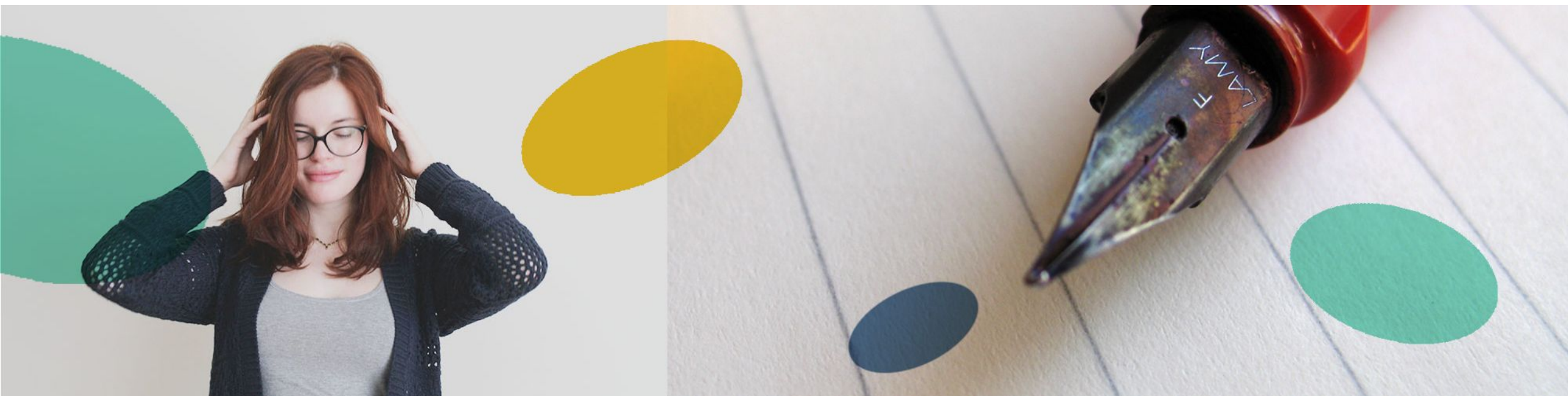




CATALOGUE DES FORMATIONS

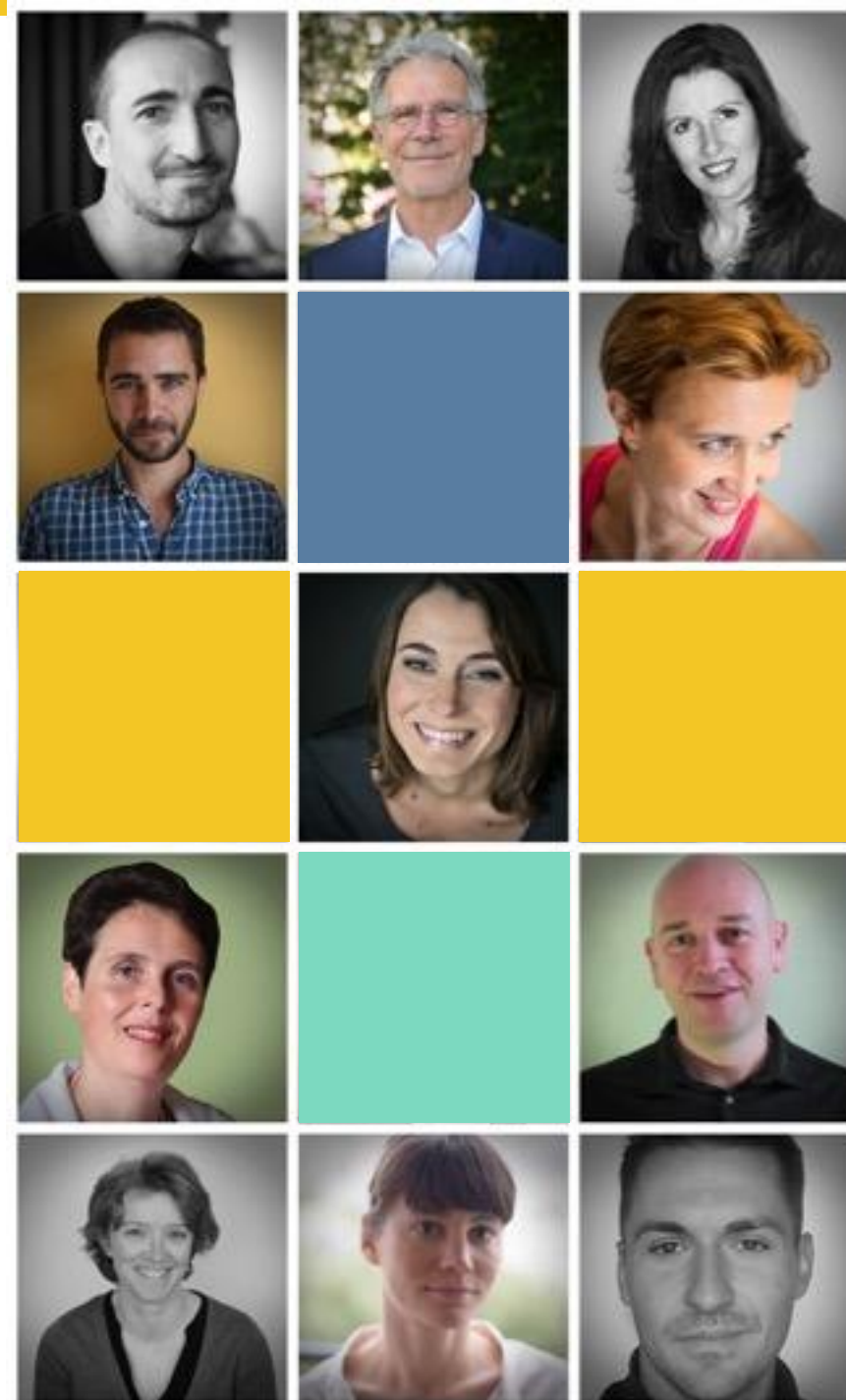
Le programme School

Le programme de formation LAD School* est élaboré en partenariat avec des formatrices et formateurs spécialisés dans les champs de la Qualité de vie au travail (QVT) et de la RSE.

Nous visons, par nos actions de formation, à insuffler dans l'organisation une dynamique d'innovation sociale et sociétale et des modes de travail plus coopératifs et conviviaux.

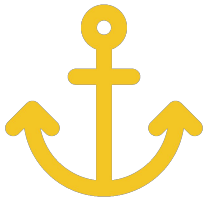
Nous proposons à ce titre une gamme exclusive de formations centrées sur le développement des compétences sociales et relationnelles et la meilleure prise en compte de la santé et du développement durable dans le management des organisations.

**Les Ateliers Durables sont enregistrés sous le numéro de déclaration d'activité de formation professionnelle 11 75 6709175. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat.*



La pédagogie LAD School

L'ancrage dans le vécu



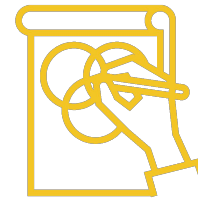
Favoriser l'expression des participants sur leur expérience professionnelle, pour les aider à adopter des nouvelles clés de lecture des situations rencontrées. Les cas pratiques mis en œuvre émanent des salariés et donc de leur propre environnement professionnel. Cela permet la mise en place de solutions concrètes et personnalisées dans votre organisation.

Le plaisir d'apprendre



Susciter des émotions positives grâce à un cadre de convivialité et des temps d'expérimentation qui mettent en confiance les participants. Les émotions favorisent l'apprentissage sur le long terme et donnent une base solide pour entretenir sa motivation et son engagement.

La créativité des contenus



Construire nos séquences pédagogiques en s'appuyant sur des sources scientifiques fiables et les retranscrire dans des formats (schémas, jeux de rôle, boîte à outils...) accessibles à tous. Ainsi, les contenus mais aussi les méthodes d'animation collaboratives deviennent transposables dans le quotidien professionnel.

La confiance en soi et l'autonomie



Engager les participants dans la fabrication de leurs propres outils et compétences à travers des processus réflexifs à toutes les étapes de la formation. Les participants, partant de leur vécu, identifient des actions concrètes à mettre en œuvre et évaluent les ressorts de leur motivation.



Les formations

P
R
O
G
R
A
M
M
E
S



7 heures



1 formatrice



2800 € HT

LES OBJECTIFS

LE PROGRAMME

INFOS PRATIQUES

Partie 1 : Maîtriser les fondamentaux de la QVCT

- Définition de la QVCT, historique de la notion, périmètre et utilité pour l'amélioration des conditions de travail et la réalisation des missions
- Le cadre réglementaire de la QVCT
- L'articulation entre la QVCT et les risques psycho-sociaux (RPS)
- Les différentes dimensions de la QVCT : connaître les leviers d'action, identifier les enjeux prioritaires
- La QVCT post-Covid : les transformations du travail et l'évolution des attentes
- La démarche QVCT : les étapes clé et les facteurs de succès d'une démarche QVCT

Partie 2 : Engager une démarche co-construite sur la QVCT

- Construire un cadre de coopération clair pour faciliter les échanges
- Comprendre les enjeux QVCT qui entourent le rôle du manager
- Favoriser l'écoute et l'expression de chacun dans un cadre de réunions suivies
- Disposer d'outils concrets et actionnables pour aider les managers à libérer du temps pour les sujets de QVCT
- Découvrir des méthodes d'animation et d'intelligence collective

Public / Pré-requis :

Tout public, pas de pré-requis

Moyens pédagogiques :

Alternance de théorie et de pratique

Une pédagogie active qui mêle contenus inspirants & séquences participatives animées avec les Innovations games®

Exercices de mise en situation

Remise d'un support de cours

Evaluation :

Evaluation des acquis de la formation par les stagiaires

Remise d'une attestation de fin de formation

Formatrice :

Formatrice en QVCT et nouveaux modes de travail, facilitatrice en intelligence collective

- Connaître les fondamentaux de la QVCT : définition, cadre réglementaire, leviers d'action
- Poser le socle d'une vision partagée de la QVCT par les managers
- Déclencher une prise de conscience quant au rôle central des managers quant au bien-être des collaborateurs
- Acquérir des techniques d'animation pour encourager un dialogue ouvert et efficace sur les conditions de travail



7h



1 formateur



2200 € HT

LES OBJECTIFS

LE PROGRAMME

INFOS PRATIQUES

Découvrir les différentes stratégies relationnelles possibles

- Initiation aux stratégies relationnelles : définition, partage de situations et tour de famille des différentes stratégies
- Les ingrédients et mécanismes des stratégies relationnelles classiques vs les stratégies alternatives possibles

S'approprier des stratégies alternatives et éviter les pièges classiques

- Tester des stratégies relationnelles alternatives et mesurer l'effet sur la relation
- Pourquoi changer de communication ? Comprendre l'écologie de la relation à travers les gains et les coûts actuels
- Les contextes relationnels : analyser la relation en fonction de l'histoire relationnelle, des représentations, activations, expériences et croyances.
- Quelques petits pièges entre amis (je & tu, empathie où te caches-tu ?, ...)
- Identifier les situations récurrentes et énergivores pour les neutraliser

S'outiller pour progresser régulièrement dans sa qualité relationnelle

- Consolider des stratégies relationnelles alternatives par la pratique et des mises en situation
- Mon kit de survie de la qualité relationnelle : retour sur les outils, leurs usage et conditions
- Construire son Itinéraire de progression à travers un plan d'actions

Public / Pré-requis :

Tout public professionnel, pas de pré-requis

Moyens pédagogiques :

Présentation, jeux, saynètes, mises en situation,
Remise d'un support de cours

Evaluation :

Exercices de groupe et mises en situation, plan d'action supervisé
Remise d'une attestation de fin de formation sur demande

Formateur :

Médiateur et formateur en qualité relationnelle

- Prendre conscience des sources de malentendus et de tensions liées à la communication dans le milieu professionnel
- S'approprier les alternatives au mode habituel de communication et prendre du recul sur ses propres habitudes de communication
- Adopter une stratégie relationnelle alternative et découvrir les impacts sur la relation en termes de compréhension, confiance, envie de contribuer et de collaborer

MIEUX COMMUNIQUER POUR MIEUX COLLABORER

Construire un relationnel durable au travail



14h



1 formatrice



3600 € HT

LES OBJECTIFS

- Prendre conscience des sources de malentendus et de tensions liées à la communication dans le milieu professionnel
- S'approprier les alternatives au mode habituel de communication et prendre du recul sur ses propres habitudes de communication
- Adopter une approche différente et découvrir les impacts sur la relation en termes de compréhension, confiance, envie de contribuer et de collaborer

LE PROGRAMME

Module 1 : Les bases de la CNV en milieu professionnel

- **L'intention de la pratique de CNV** : effet de la qualité du lien sur l'élan de collaboration
- **Devenir conscient des attitudes** et habitudes de communication qui facilitent la coopération : différencier observations et interprétations, sentiments et évaluations, besoins et moyens
- **Apprivoiser ses émotions**, les identifier et comprendre en quoi elles sont utiles dans notre travail
- **Clarifier ce qui se passe pour soi** en situation de tension : entraînement à l'auto-empathie en situation professionnelle
- **S'exprimer avec authenticité** et de manière constructive : distinguer les différents types de demande

Module 2 : Retrouver sa capacité de choix et faciliter le dialogue

- **Prendre du recul face à un message difficile** : les 4 manières de recevoir un message difficile, comment revenir à une attitude bienveillante
- **Etre conscient de son intention** et prendre la responsabilité de ses choix
- **Ecouter avec empathie** et entendre les besoins de son interlocuteur
- **Se préparer à un dialogue qui ouvre à la coopération** : les 3 types de gratitude, exprimer et recevoir des appréciations afin de satisfaire les besoins de reconnaissance mutuelle et porter son attention sur ce qui va bien

INFOS PRATIQUES

Public / Pré-requis :

Tout public professionnel, pas de pré-requis

Moyens pédagogiques :

Alternance de théorie et de pratique
(12 exercices sur les 2 jours)
Exercices de mise en situation
Remise d'un support de cours

Evaluation :

Exercices individuels et de groupe, mises en situation analysées
Remise d'une attestation de fin de formation sur demande

Formatrice :

Formatrice en Communication Non violente et gestion des émotions

DÉVELOPPER SON BIEN-ÊTRE AU TRAVAIL

Cultiver plaisir et efficacité dans son quotidien professionnel



14 heures



2 formatrices



4200 € HT

LES OBJECTIFS

- Comprendre les ressorts du bien-être au travail pour améliorer son équilibre de vie et professionnel
- Développer l'écoute de ses besoins pour neutraliser les situations à risque et améliorer ses relations professionnelles
- Explorer et pratiquer des outils efficaces pour améliorer sa santé et son efficacité au travail
- Élaborer son programme personnel pour rester calme et serein au quotidien

LE PROGRAMME

Jour 1 : Développer son bien-être au travail : identifier ses points d'équilibre

- Explorer les différents ressorts du bien-être au travail et ses propres marges de manoeuvre
- Comprendre l'intérêt d'une approche globale corps-pensées-émotions dans le milieu professionnel
- Développer l'écoute de soi, savoir reconnaître ses émotions... et ses conditionnements
- Repérer son comportement sous pression pour mieux le neutraliser
- Identifier sa marge de manoeuvre et ses mécanismes pour devenir acteur.trice de son bien-être
- **Auto-diagnostic de son niveau de bien-être**
- **Pratique de plusieurs outils (centrage, techniques de respiration, marche en conscience...) pour relâcher les tensions**

Jour 2 : S'épanouir dans son environnement professionnel

- Connaître ses valeurs et besoins essentiels et apprendre à démasquer les pilotes inconscients
- L'outil CNV : développer une communication bienveillante et entretenir des relations harmonieuses au quotidien
- Développer son énergie et ses capacités de récupération : devenir acteur de sa santé au travail par le sommeil, l'alimentation et des postures de travail adaptées
- **Pratique des techniques de déconnexion, visualisation et mises en situation**
- **Construire son plan d'action personnalisé à l'aide du mind mapping**

INFOS PRATIQUES

Public / Pré-requis :

Tout public professionnel, pas de pré-requis

Moyens pédagogiques :

Alternance de théorie et de pratique (8 exercices sur les 2 jours)
Exercices de mise en situation
Remise d'un support de cours

Evaluation :

Mises en situation, exercices individuels, plan d'action personnalisé
Remise d'une attestation de fin de formation sur demande

Formatrices :

Une formatrice en qualité de vie au travail, coach et sophrologue et une formatrice praticienne de santé naturopathe, spécialiste de la vitalité au travail



7 heures



1 formatrice



2200 € HT

LES OBJECTIFS

- Cartographier et prendre du recul sur les changements liés au management à distance accéléré et augmenté
- Identifier les compétences présentes, à développer, les leviers d'action possibles
- Expérimenter des approches et des processus inspirés de l'intelligence collective pour mieux manager à distance
- Ancrer des pratiques de management en distanciel

LE PROGRAMME

Matinée

- Cartographie des formes d'intervention du manager (synchrone, asynchrone, one to one, individuel, informel)
- Temps d'échange sur les atouts et les difficultés rencontrés par le manager avec la réalité du distanciel augmenté
- Représentations individuelles et collectives du rôle de manager dans un contexte de changement permanent
- Rôle de l'intelligence collective au service du lien et de la performance collective (concepts, mises en situation)

Après-midi

- Bonnes pratiques du management d'un collectif à distance
- Boîte à outils pour animer des réunions en distanciel
- Temps d'échange réciproque de savoirs

NB : 5 à 10 semaines après cette journée, il est conseillé d'organiser un module #2 pour échanger sur les avancées et les blocages issus de la 1ère journée.

INFOS PRATIQUES

Public / Pré-requis :

S'adresse au personnes et équipes qui souhaitent mieux coopérer à distance. Pas de pré-requis

Modalités pédagogiques :

Présentation, jeux dans l'espace, travaux en sous-groupe, boîte à outils, alternance de théorie et de pratique
Remise d'un support de cours

Evaluation :

Exercices de groupe, auto-diagnostic accompagné
Remise d'une attestation de fin de formation sur demande

Formatrice :

Executive Coach et facilitatrice en intelligence collective

ACTIVER SON IKIGAI

Mieux se connaître pour trouver plus d'équilibre et de sens au travail



3 heures



1 formateur.ice



1900 € HT

LES OBJECTIFS

- Développer la compréhension de ses besoins pour favoriser son bien-être au travail
- Identifier ses talents / forces et apprendre à les utiliser davantage dans son quotidien professionnel
- Renforcer son sentiment de sens dans ses missions professionnelles

LE PROGRAMME

- **Découvrir l'outil Ikigai** pour redonner du sens au travail
- **Comprendre la notion de flow** et identifier son état de flow dans certaines missions et situations professionnelles vécues
- L'exercice des **5 vies rêvées** : à la découverte de la multiplicité de ses talents
- **Identifier ses talents** en lien avec les intelligences multiples : identifier son mode de fonctionnement personnel et professionnel
- **Développer la compréhension des besoins** : les siens et ceux des autres
- **Les 5 pourquoi** : apprendre à creuser ses besoins
- **Prendre conscience de sa valeur ajoutée** et développer son sens au travail
- Réinventer ses missions professionnelles avec le **jobcrafting**
- **Créer son filtre de choix** et renforcer son assertivité pour affirmer ses choix au travail
- Verbaliser et partager ses apprentissages lors de la formation

INFOS PRATIQUES

Public / Pré-requis :

Tout public professionnel, pas de pré-requis

Moyens pédagogiques :

Alternance de théorie et de pratique (exercices individuel et échanges à plusieurs)

Remise d'un mémo de synthèse

Evaluation :

Exercices réguliers, prise d'engagement accompagnée par la formatrice

Remise d'une attestation de fin de formation sur demande

Formatrice.eur :

Formatrice.eur et coach en développement personnel

TMS & POSTURES DE TRAVAIL

Apprendre à prévenir les douleurs



3 heures



1 formateur.ice



1900 € HT

LES OBJECTIFS

LE PROGRAMME

INFOS PRATIQUES

Comprendre les mécanismes des TMS (troubles musculo-squelettiques)

- Les TMS, la notion de douleur et ses modes d'apparition
- Les principes de base d'anatomie et de bio-mécanique
- La posture : les mécanismes de régulation et de compensation

Auto-évaluation des douleurs de chaque stagiaire

Adopter les bons gestes et postures en situation de travail

- Expérimenter les bienfaits de la respiration
- Les contraintes et risques physiques liés au métier (mauvaises positions et gestes répétitifs) et la visualisation des pathologies à risque
- Pratiquer les bons gestes : membres supérieurs, membres inférieurs, rachis

Évaluation biomécanique et posturale des participants

Public / Pré-requis :

Tout public professionnel, pas de pré-requis

Moyens pédagogiques :

Alternance de théorie et de pratique (exercices individuel et échanges à plusieurs)

Remise d'un mémo récapitulatif

Evaluation :

Exercices en situation, auto-évaluation accompagnée

Remise d'une attestation de fin de formation sur demande

Formatrice.eur :

Ostéopathe et formateur prévention TMS en entreprise

- Identifier ce que sont les TMS et les différentes typologies de douleurs
- Comprendre et expérimenter les bienfaits de la respiration
- Adopter les bons gestes et bonnes postures préventives



7 heures



2 formateurs



3200 € HT

LES OBJECTIFS

- Comprendre les risques physiques et les contraintes mécaniques liés à son activité et le mode d'apparition des douleurs
- Savoir optimiser son espace de travail et expérimenter des exercices préventifs pour mieux prévenir et gérer les risques physiques
- Construire un parcours personnalisé pour adopter progressivement les bons réflexes

LE PROGRAMME

Comprendre les mécanismes des TMS (troubles musculo-squelettiques)

- Les TMS, la notion de douleur et ses modes d'apparition
- Les principes de base d'anatomie et de bio-mécanique
- La posture : les mécanismes de régulation et de compensation
- Les interrelations classiques posture, posture/vision, posture/cervicalgie et l'importance des capteurs posturaux
- **Auto-évaluation des douleurs de chaque stagiaire**

Identifier les risques liés au métier et aux positions de travail

- les contraintes et risques physiques liés au métier (mauvaises positions et gestes répétitifs) et la visualisation des pathologies à risque
- Les aménagements possibles de son poste de travail
- Les principaux paradoxes mécaniques liés à sa profession
- **Auto-évaluation de ses positions de travail**
- **Mise en pratique : Protocole préventif d'échauffement et d'étirements (praticables sur le poste de travail) en rapport avec les pathologies à risque identifiées**
- **Cas spécifique port de charge : Mise en situation avec alarme sonore + Analyse vidéo**

Construire son parcours personnalisé de prévention

- A la recherche de ses points faibles mécaniques personnels
- Comment changer progressivement les habitudes ancrées ? Premières étapes.
- **Évaluation biomécanique et posturale des participants et constitution d'un carnet personnel**

INFOS PRATIQUES

Public :

Tout public professionnel, pas de pré-requis

Moyens pédagogiques :

Matériel de démonstration (capteurs sonores de posture, squelettes, charges fictives)
Carnet prévention TMS personnalisé
Parcours de manutention ou mise en situation de travail et analyse vidéo

Evaluation :

Exercices et mises en situation, auto-évaluation supervisée
Remise d'une attestation de fin de formation sur demande

Formateurs :

Ostéopathes D.O, diplômés en Posturologie clinique

LES OBJECTIFS

- Maîtriser le cadre légal de la non-discrimination et comprendre les enjeux de la prévention des discriminations et de la promotion des diversités
- Connaître la responsabilité de l'entreprise en matière de santé et de sécurité des salarié.e.s
- Reconnaître les manifestations et les impacts de l'exclusion et savoir réagir face à une situation d'exclusion et de discrimination en tant que manager ou RH
- Comprendre le fonctionnement des stéréotypes et savoir utiliser les outils permettant d'amoindrir leurs effets sur les décisions managériales



7 heures



1 formatrice



3600 € HT

LE PROGRAMME

Qu'est ce que l'inclusion des diversités ?

- Définition générale de la diversité et de l'inclusion
- Distinction entre diversité visible et diversité invisible
- Distinction entre politique inclusive des diversités et lutte contre les discriminations
- Les **bénéfices d'un environnement de travail inclusif** – le rôle de l'encadrement

Le cadre légal de la diversité

- Définition de la discrimination
- Responsabilités et sanctions
- Aperçu des **25 critères de discrimination** – Focus : les moments de vie professionnelle concernés
- **L'obligation de santé et de sécurité de l'entreprise** – la responsabilité de l'encadrement

Reconnaître les manifestations et les impacts de l'exclusion

- **Les manifestations de l'exclusion** : Humour, injonctions aux rôles sociaux, etc.
- **Les impacts de l'exclusion** : sur l'individu concerné sur le collectif de travail sur l'entreprise

L'importance des stéréotypes dans le management

- **Définition d'un stéréotype**
- **Les bonnes pratiques** pour éviter l'impact des stéréotypes dans les décisions managériales

Réagir à une situation excluante ou discriminante

- **Les bonnes pratiques** pour réagir face aux situations à risque en tant que manager/RH
- **Les personnes ressources**
- **Les outils**
- -Cas pratiques-

INFOS

PRATIQUES

Public / Pré-requis :

Managers, aucun pré-requis

Moyens pédagogiques :

Alternance de théorie et de pratique

Une pédagogie active qui mêle contenus inspirants & séquences participatives

Exercices de mise en situation

Remise d'un support de cours

Evaluation :

Evaluation des acquis de la formation par les stagiaires

Remise d'une attestation de fin de formation

Formatrice :

psycho-praticienne, formatrice et consultante sur les questions d'inclusion, de lutte contre les violences sexistes et sexuelles au travail et d'inclusion des personnes LGBTQIA+ au travail

DEVENIR UN ÉCO-AGENT AU QUOTIDIEN

Le développement durable (DD) pour les acteurs de santé



7 heures



1 formatrice



2200 € HT

LES OBJECTIFS

- Comprendre les liens entre développement durable et santé, pour agir plus efficacement dans mon quotidien professionnel
- Maîtriser certains gestes, pratiques et dispositifs en lien avec le DD au sein des établissements de santé
- Concevoir des actions DD collectives basées sur des besoins réels issus du terrain

LE PROGRAMME

Développement durable et santé, et si nous parlions la même langue ?

- Les enjeux du développement durable : pourquoi l'urgence écologique nous paralyse ?
- Les objectifs de développement durable : quels liens avec la vie quotidienne et la santé ?
- Le développement durable à l'hôpital : quels enjeux clé ? Axes sociaux, sociétaux, environnementaux et de gouvernance
- Des exemples inspirants en établissements de santé

Adopter les bons gestes en s'aidant de l'économie circulaire

- « Devenez l'as du tri » : quiz autour de la gestion des déchets
- Les "5 R" : quel est le plus souhaitable ?
- Cartes mystère : 4 exemples inspirants autour de l'économie circulaire

Initier une démarche DD collective dans son établissement

- Diagnostic DD en marchant : une visite sur site couplée à un carnet d'étonnement pour faire émerger les idées du terrain
- Démarche appréciative en groupe : ce qui fonctionne aujourd'hui, ce que je projette
- Atelier collaboratif : faire émerger un/des mini-projets DD au sein de l'établissement, définir ses objectifs et indicateurs

INFOS PRATIQUES

Public / Pré-requis :

S'adresse au personnel des établissements de santé qui souhaitant intégrer le DD de manière participative à leur mission. Pas de pré-requis

Modalités pédagogiques :

Présentation, échange, s post-its, vidéo, cartes mystère, quizzes
Diagnostic en marchant
Remise d'un support de cours

Evaluation :

Exercices et quiz, création d'un projet collectif supervisé
Remise d'une attestation de fin de formation sur demande

Formatrice :

Consultante et formatrice en RSE et santé au travail

DÉFINIR ET DÉPLOYER SA DÉMARCHE RSE

Saisir les opportunités d'une performance durable



14h à 21h



1 formatrice



nous consulter

LES OBJECTIFS

LE PROGRAMME

INFOS PRATIQUES

Module #1 (14h) : Définir et déployer sa démarche RSE

- **Jalon 1** : Identification des enjeux, leviers propres à son organisation
- **Jalon 2** : Etat des lieux - les actions déjà déployées s'inscrivant dans les 7 thématiques de la RSE
- **Jalon 3** : Identification des parties prenantes internes et externes, identification des enjeux sectoriels et des manières d'impliquer les parties prenantes externes
- **Jalon 4** : Implication des parties prenantes internes
- **Jalon 5** : Définition du plan d'actions
- **Jalon 6** : Choix des indicateurs de mesure et de suivi
- **Jalon 7** : Choix des éléments de langage

Module #2 (7h)

- **Jalon 8** : Communiquer sur la démarche, se faire évaluer, identification des labels appropriés
- **Jalon 9** : Auto-évaluation sur le label retenu, identification des points d'amélioration

Public / Pré-requis :

S'adresse aux personnes qui souhaitent progresser sur leur démarche RSE. Pas de pré-requis

Modalités pédagogiques :

Possible en présentiel et à distance, présentations, exercices pratiques, auto-diagnostic accompagné

Evaluation :

Rendus intermédiaires pour vérifier l'avancement de la réflexion et la démarche
Remise d'une attestation de fin de formation sur demande

Formatrice :

Consultante et formatrice en RSE, spécialisée en économie circulaire et numérique responsable

- Identifier les enjeux, leviers RSE et les parties prenantes propres à votre organisation
- Réaliser un état des lieux des actions déjà déployées
- Définir un premier plan d'action RSE associé à des indicateurs de mesure et de suivi
- Apprendre à communiquer sur sa démarche et préparer une éventuelle certification

FORMATION : CERTIFICATION QUALIOPI



Le label, obtenu en 2021, garantit à nos clients **la qualité de nos formations** et en particulier :

1. Les conditions d'information du public sur les prestations proposées, les délais pour y accéder et les résultats obtenus ;
2. L'identification précise des objectifs des prestations proposées et l'adaptation de ces prestations aux publics bénéficiaires, lors de la conception des prestations ;
3. L'adaptation aux publics bénéficiaires des prestations et des modalités d'accueil, d'accompagnement, de suivi et d'évaluation mises en œuvre ;
4. L'adéquation des moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement aux prestations mises en œuvre ;
5. La qualification et le développement des connaissances et compétences des personnels chargés de mettre en œuvre les prestations ;
6. L'inscription et l'investissement du prestataire dans son environnement professionnel ;
7. Le recueil et la prise en compte des appréciations et des réclamations formulées par les parties prenantes aux prestations délivrées.



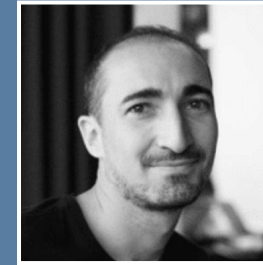
NOS RÉFÉRENCES

Un mot sur nos clients

Nous intervenons dans tous les secteurs d'activité, le plus souvent en appui aux directions et **aux acteurs RH, RSE, QHSE ou communication** des organisations.

Plus de 200 clients à ce jour.





Benjamin COMBES
Coordination Réseau

+33 6 50 86 13 04
bcombes@ateliersdurables.com



www.ateliersdurables.com



Facebook.com/LesAteliersDurables



Twitter.com/LesAteliersDD



[Abonnement à notre lettre](#)